



Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Иркутской области
«Братский Промышленный Техникум»
(ГБПОУ БПромТ)



УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ БПромТ
В.Г. Иванов
«02» сентября 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
В ГБПОУ «БРАТСКИЙ ПРМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

Утверждено приказом № 105/22-0/1
от «02» сентября 2022 г

г. Братск, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики правонарушений создается и действует в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Братский промышленный техникум» (далее по тексту – Техникум), с целью организации работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся Техникума.

1.2. Совет профилактики правонарушений действует в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Техникума, настоящим Положением и иными локальными актами Техникума.

2. Состав Совета профилактики правонарушений и его руководство

2.1. Состав Совета профилактики правонарушений ежегодно утверждается приказом директора Техникума.

2.2. Совет профилактики правонарушений состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов Совета профилактики правонарушений. Членами Совета профилактики правонарушений являются: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями, социальный педагог, педагог-психолог, инспектор ОДН.

2.3. Председателем Совета профилактики правонарушений является заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Делопроизводство Совета профилактики правонарушений ведет секретарь – социальный педагог.

2.4. В своей деятельности Совет профилактики правонарушений взаимодействует с сотрудниками отделов полиции и сотрудниками ПДН, с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, представителями общественных организаций и объединений, родительской и студенческой общественностью.

3. Задачи Совета профилактики правонарушений

3.1. Основными задачами Совета профилактики правонарушений являются:

- осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни у обучающихся;
- содействие реализации защиты прав и законных интересов обучающихся;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
 - ранняя профилактика правонарушений, безнадзорности и подростковой преступности;
 - обеспечение защиты обучающихся от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
 - выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям;
 - осуществление взаимодействия структурных подразделений техникума для организации мониторинга эффективности по профилактике правонарушений среди обучающихся;
- 3.2. предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- 3.3. обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 3.4. социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- 3.5. выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных или антиобщественных действий, а также случаев склонных их к суицидальным действиям.

4. Функции Совета профилактики правонарушений

В соответствии с возложенными задачами, Совет профилактики правонарушений выполняет следующие функции:

- 4.1. изучение, анализ состояния и эффективности профилактической работы, направленной на предупреждение правонарушений и преступности среди обучающихся;
- 4.2. рассмотрение вопросов по профилактике правонарушений и защиты прав, обучающихся на заседаниях согласно плану работы;
- 4.3. формирование банка данных об обучающихся:
- склонных к бродяжничеству;
 - употребляющих психоактивные вещества;
 - употребляющих спиртные напитки;
 - состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - из категории детей сирот и детей, оставшихся, без попечения родителей и лиц из их числа;

4.4. Выявляет и ставит на внутренний учет Техникума следующие категории обучающихся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия;
- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества, алкогольные напитки;
- неоднократно нарушившие правила проживания в общежитии техникума, внутреннего распорядка техникума;
- состоящие на учете в ОДН и КДН.

4.5. Осуществление регулярного контроля за исполнением решений Совета профилактики правонарушений обучающихся и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом Техникума;

4.6. Организует и проводит мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся техникума;

4.7. Организует и проводит мероприятия, направленные на предупреждение и недопущение самовольных уходов;

4.8. Осуществление профилактической работы с неблагополучными семьями. В необходимых случаях постановка вопроса о привлечении таких родителей (законных представителей) к установленной законом ответственности;

4.9. Организует и проводит мероприятия, направленные на правонарушения и преступления в сфере противодействия экстремистской деятельности;

5. Компетенция Совета профилактики правонарушений:

5.1. Совет профилактики правонарушений:

- разрабатывает и осуществляет мероприятия Техникума по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди обучающихся Техникума;
- рассматривает заявления о нарушении дисциплины и общественного порядка обучающимися Техникума.

6. Права и обязанности Совета профилактики правонарушений

6.1. Совет профилактики правонарушений для решения возложенных на него задач имеет право:

6.1.1. давать индивидуальные и коллективные рекомендации педагогам, родителям (законным представителям) по вопросам коррекции поведения обучающихся и проведения профилактической работы с ними;

6.1.2. обобщать, анализировать и выносить на обсуждение на педагогические советы информацию о состоянии правонарушений в Техникуме;

6.1.3. принимать решение о применении к обучающимся меры дисциплинарного взыскания.

6.1.4. вносить для рассмотрения на педагогическом совете материалы по вопросу об отчислении обучающихся из Техникума за нарушение правил внутреннего распорядка, Устава Техникума и др.;

6.1.5. выносить вопросы профилактики правонарушений на обсуждение педагогического совета;

6.1.6. ходатайствовать перед педагогическим советом, ОДН о снятии с учета обучающихся, исправивших свое поведение.

6.2. Совет профилактики для решения возложенных на него задач обязан:

6.2.1. разрабатывать систему взаимодействия администрации и педагогического совета Техникума с органами, призванными осуществлять профилактику правонарушений;

6.2.2. способствовать повышению эффективности работы Техникума по профилактике правонарушений обучающихся;

6.2.3. изучать состояние профилактической работы в Техникуме по группам, особенности развития личности обучающихся, относящихся к "группе риска" и их внеурочную занятость;

6.2.4. приглашать на заседание Совета профилактики правонарушений по рассмотрению персональных дел обучающихся родителей (законных представителей) этих обучающихся.

6.2.5. осуществлять консультационно-информационную деятельность для коллектива преподавателей и законных представителей.

6.2.6. контролировать исполнение принимаемых на Совете решений;

6.2.7. анализировать деятельность Совета профилактики правонарушений, выступать с отчетом о ее результатах на Педсоветах.

7. Ответственность Совета профилактики правонарушений

7.1. Совет профилактики правонарушений несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Совет профилактики правонарушений задач и функций, а также за законность принимаемых решений.

7.2. Секретарь Совета профилактики правонарушений несёт ответственность за качество оформления документов Совета профилактики (протоколов заседаний, решений Совета профилактики и иных документов).

8. Постановка на внутренний учет техникума

8.1. Основаниями постановки на внутренний учет техникума обучающихся являются следующие документы:

- материалы по фактам нарушений Правил внутреннего распорядка техникума, Устава техникума;
- сведения, поступившие из правоохранительных органов;
- иные материалы, свидетельствующие об антиобщественном поведении обучающихся техникума.

8.2. На каждого обучающегося, поставленного на внутренний учет, оформляются:

- карточка внутреннего учета
- карточка профилактической работы, где отражается проводимая с таким лицом работа.

9. Основания снятия с внутреннего учета

9.1. С внутреннего учета техникума снимаются обучающиеся:

- завершившие обучение в техникуме
- отчисленные из техникума по различным причинам;
- снятые с учета комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- не совершившие в течении учебного полугодия поступков, явившихся основанием для постановки на внутренний учет.

9.2. Основанием снятия с учета являются следующие документы:

- представление мастера производственного обучения, социального педагога, педагога-психолога, подтверждающие факт исправления обучающегося, поставленного на учет;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета;
- информация о снятии с учета в инспекции по делам несовершеннолетних.

10. Документация и отчетность

10.1. Основными документами, регламентирующими деятельность Совета профилактики правонарушений Техникума, являются:

- 10.2. Приказ директора техникума о создании Совета профилактики;
- 10.2. Положение о Совете профилактики правонарушений;

- 10.3. План работы Совета профилактики правонарушений на учебный год;
- 10.4. Протоколы заседаний Совета профилактики правонарушений;
- 10.5. Карточки внутреннего учета и профилактической работы обучающихся.
- 10.6. Списки всех под учётных обучающихся.
- 10.7. Все заседания Совета профилактики правонарушений протоколируются. Протоколы заседаний и решений Совета хранятся у секретаря Совета профилактики правонарушений.
- 10.1. Отчет о результатах деятельности Совета профилактики правонарушений является неотъемлемой частью пакета документационного обеспечения деятельности Совета профилактики правонарушений.
- 10.124. Работа Совета профилактики правонарушений организуется планом работы и графиком заседаний Совета профилактики правонарушений, которые утверждает директор Техникума в начале учебного года.