



Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области

«Братский Промышленный Техникум»
(ГБПОУ БПромТ)

СОГЛАСОВАНО:
Министр образования Иркутской области
Парфенов М.А.
« 23 » октября 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ БПромТ
В.Г. Иванов
« » 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ «БРАТСКИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Согласовано:
Председатель Профкома
ГБПОУ «БПромТ»
Я.В. Крюкова
« 02 » октября 2023 г.

Утверждено приказом № 123/23-0
От « 02 » октября 2023 г.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области Братский промышленный техникум (далее ГБПОУ БПромТ) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года N 131-ОЗ "Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области", примерного положения об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области, утвержденное приказом министерства образования Иркутской области от 7 ноября 2017 г. N 93-мпр.

Настоящее положение устанавливает систему оплаты труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области Братский промышленный техникум и определяет:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;
- размеры и условия установления выплат компенсационного характера;
- размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;
- показатели и критерии эффективности деятельности работников ГБПОУ БПромТ;
- порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;

иные вопросы, связанные с оплатой труда работников ГБПОУ БПромТ.

2. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и работодателем.

3. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартах.

4. Заработная плата, материальная помощь, единовременная выплата к отпуску работников, в том числе работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

Фонд оплаты труда работников ГБПОУ БПромТ формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников ГБПОУ БПромТ по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате определены в Приложении 6 к настоящему положению.

Глава 2. РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ГБПОУ БПромТ.

5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ) (квалификационных уровней ПКГ), а по должностям, не включенным в ПКГ, - с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с положением об оплате труда работников ГБПОУ БПромТ.

6. Размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) определены в Приложении 1 к настоящему положению.

Глава 3. РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА.

7. Работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера: выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями; выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Выплаты при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, не предусмотренных настоящим подпунктом, определены в Приложении 2 к настоящему положению;

8. Доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда, при наличии результата специальной оценки условий труда (аттестации рабочего места)

9. Доплата за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) работникам ГБПОУ БПромТ производится в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы.

10. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также установленной квалификационной категории.

11. Работникам учреждения, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ, в следующих размерах:

за работу со сведениями, имеющими степень секретности "секретно" при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, - 10 процентов, без проведения проверочных мероприятий - 5 процентов должностного оклада;

за работу со сведениями, имеющими степень секретности "совершенно секретно", - 30 процентов должностного оклада.

12. Работникам ГБПОУ БПромТ, рабочий день которых разделен на части (с перерывом в работе свыше двух часов) в связи с выполнением работ, где это необходимо вследствие особого характера труда, производится соответствующая доплата.

Перечень работников, которым устанавливается указанная доплата, и размер доплаты утверждаются директором ГБПОУ БПромТ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

13. К заработной плате, материальной помощи, единовременной выплате к отпуску работников применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

Глава 4. РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА.

14. Работникам ГБПОУ БПромТ устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за стаж непрерывной работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам ГБПОУ БПромТ, за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера, должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда работников ГБПОУ БПромТ, (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями), в соответствии с утвержденным и согласованным министерством штатным расписанием.

15. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника ГБПОУ БПромТ в размере до 30 процентов.

16. Работникам ГБПОУ БПромТ устанавливаются выплаты за стаж непрерывной работы в размерах, определенных в соответствии с Приложением 3 к настоящему положению, в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку.

Стаж непрерывной работы рассчитывается путем учета рабочего времени по основному месту работы.

Условия, сохраняющие стаж непрерывной работы, при поступлении работника в ГБПОУ БПромТ с другой работы, следующие:

- Трудоустройство в течение одного месяца:
 - со дня увольнения из учреждений, указанных в пункте 19 настоящего положения;
 - после увольнения с научной работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях, указанных в пункте 19 настоящего положения;
 - после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в пункте 19 настоящего положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;
 - со дня увольнения с государственной или муниципальной службы;
 - со дня увольнения с работы на должностях в профсоюзных органах;
 - со дня прекращения отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;
- Трудоустройство в течение шести месяцев:
 - со дня увольнения в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников учреждений, указанных в пункте 19 настоящего положения;
 - со дня увольнения со службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации.

17. При совмещении должностей (профессий), при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, выплата за стаж непрерывной работы применяется к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по основной работе

18. Установление выплаты за стаж непрерывной работы производится на основании приказа директора ГБПОУ БПромТ.

19. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, включает в себя:

- службу в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации;
- нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия

учредителя которого осуществляет министерство;

замещение государственных должностей;

замещение муниципальных должностей;

работа в государственных учреждениях Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство;

работа в научных и образовательных организациях на должностях руководителей, научных сотрудников, специалистов, работа которых связана с осуществлением научной деятельности, и профессорско-преподавательского состава;

работа в муниципальных образовательных организациях Иркутской области;

работа на должностях в профсоюзных органах;

работа по специальности на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы работникам учреждений для исполнения обязанностей по замещаемой должности.

20. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы устанавливается директором.

21. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы являются трудовая книжка, и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе (в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации трудовая книжка на работника не оформляется и не ведется), заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалификационной подписью (при ее наличии у работодателя) а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, военный билет).

22. Работникам ГБПОУ БПромТ по результатам работы выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы пропорционально отработанному времени.

23. Размер премиальных выплат по итогам работы за месяц устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере до 25 процентов.

24. Периодичность премиальных выплат по итогам работы и выплат за качество выполняемых работ устанавливается локальными нормативными актами ГБПОУ БПромТ, принимаемыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

25. Работникам ГБПОУ БПромТ в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ устанавливаются надбавки за профессиональное развитие и надбавки по занимаемой должности работника с учетом важности выполняемых им работ.

26. Работникам ГБПОУ БПромТ, занимающим штатные должности (профессии), устанавливаются следующие выплаты за профессиональное развитие в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку:

за ученую степень кандидата наук - 3000 рублей;

за ученую степень доктора наук - 7000 рублей;

за ученое звание доцента - 40 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за ученое звание профессора - 60 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

27. Педагогическим работникам устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

Награжденным орденами СССР: орден Ленина, орден Октябрьской Революции, орден Трудового Красного Знамени, орден "Знак Почета", орден Трудовой Славы, имеющим почетное звание "Народный учитель Российской Федерации", - 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

Имеющим государственные награды СССР, РСФСР, Российской Федерации: орден Жукова, орден "За заслуги перед Отечеством" всех степеней, орден Почета, орден Дружбы, орден Святого апостола Андрея Первозванного, медаль Жукова, медаль ордена "За заслуги перед Отечеством" всех степеней, медаль "За трудовое отличие", медаль "За трудовую доблесть", почетное звание

"Заслуженный учитель школы РСФСР", почетное звание "Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР", почетное звание "Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР", почетное звание "Заслуженный учитель Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный деятель науки Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный врач Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный юрист Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный метеоролог Российской Федерации", при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - 15 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

Имеющим награды министерства просвещения СССР, РСФСР, Государственного Комитета СССР по профессионально – техническому образованию, министерства образования и науки Российской Федерации: значок (нагрудный значок) «Отличник просвещения СССР», значок «Отличник образования СССР», значок «Отличник образования РСФСР», значок «Отличник народного просвещения», значок «Отличник народного образования», значок «Отличник профессионально – технического образования Российской Федерации», медаль К. Д. Ушинского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования» - 10 % оклада (ставки);

28. Молодым специалистам до 35 лет из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности, устанавливается следующая надбавка за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

20 процентов (до 3 лет работы);

10 процентов (от 3 до 5 лет работы);

5 процентов (от 5 до 7 лет работы).

Основаниями установления надбавки молодым специалистам являются:

наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования, работа в учреждении по специальности.

29. Надбавки за профессиональное развитие по занимаемой должности устанавливаются с учетом педагогической нагрузки за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации педагогических работников (Приложение 5 к настоящему положению).

30. Максимальный размер надбавки по занимаемой должности работника с учетом важности выполняемых им работ не может превышать 0,2 оклада (должностного оклада) работника.

31. Установление стимулирующих выплат работникам ГБПОУ БПромТ осуществляется на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников, утверждаемых коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами ГБПОУ БПромТ с учетом оснований и размера стимулирующих выплат, предусмотренных пунктами 30 - 33 настоящего положения, а также с учетом рекомендуемых показателей и критериев эффективности деятельности работников ГБПОУ БПромТ, предусмотренных Приложением 5 к настоящему положению. Коллективные договоры, соглашения, локальные нормативные акты ГБПОУ БПромТ об установлении показателей и критериев эффективности деятельности работников утверждаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

32. Не допускается установление выплат стимулирующего характера работникам в связи с наступлением праздничных дней, в связи с юбилейными датами, а также иными событиями, не связанными с трудовой деятельностью работников ГБПОУ БПромТ.

33. Показатели и критерии эффективности деятельности каждого работника рассматриваются комиссией, созданной в ГБПОУ БПромТ. Комиссия формируется из председателя комиссии,

которым является директор, и членов комиссии. В состав комиссии обязательно включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации ГБПОУ БПромТ. Порядок деятельности комиссии утверждается локальным нормативным актом.

34. Для каждого показателя и критерия эффективности деятельности работников присваивается определенное количество процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

35. Решение комиссии об установлении процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии.

36. На основании протокола комиссии директор издает приказ о распределении выплат стимулирующего характера, а также обеспечивает гласность в вопросах определения подходов и критериев их установления.

37. Комиссия рассматривает письменные обращения работников по вопросам выплат стимулирующего характера и по каждому письменному обращению направляет ответ работнику в сроки, определенные соответствующим локальным нормативным актом ГБПОУ БПромТ.

Глава 5. ПОРЯДОК ИНДЕКСАЦИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ В СВЯЗИ С РОСТОМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ЦЕН НА ТОВАРЫ И УСЛУГИ.

38. Индексация заработной платы работников производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств областного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период, доведенных до министерства.

Размер оплаты труда работников (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, а при наличии - в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области.

Глава 6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ДИРЕКТОРА, ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА ГБПОУ БПромТ

39. Оплата труда директора, заместителей директора и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда заместителей директора и главного бухгалтера ГБПОУ БПромТ (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) в соответствии с утвержденным и согласованным министерством штатным расписанием.

40. Размер должностного оклада директора ГБПОУ БПромТ устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу ГБПОУ БПромТ (далее - работники), и составляет до 9 размеров среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Перечень работников, относящихся к основному персоналу, утверждается правовым актом министерства.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы директора ГБПОУ БПромТ рассчитывается и определяется в соответствии с Порядком определения размера должностного оклада руководителя государственного казенного, бюджетного и автономного учреждения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 28 апреля 2017 года N 292-пп.

41. Должностные оклады заместителей директора устанавливаются на 10 - 45 процентов ниже должностного оклада директора ГБПОУ БПромТ.

42. Должностной оклад главного бухгалтера ГБПОУ БПромТ устанавливается на 10 - 60 процентов ниже должностного оклада директора.

43. Выплаты компенсационного характера директору, заместителям директора и главному бухгалтеру ГБПОУ БПромТ устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего положения с учетом условий труда.

44. Директору, заместителям директора, главному бухгалтеру за преподавательскую работу без занятия штатной должности в учреждении устанавливается доплата за совмещение профессий (должностей) в соответствии с Приложением 7 к настоящему Положению;

45. Выплаты стимулирующего характера директору ГБПОУ БПромТ производятся в виде премиальных выплат по итогам работы на основании показателей эффективности деятельности директора ГБПОУ БПромТ, утвержденных правовым актом министерства.

46. Выплаты стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру ГБПОУ БПромТ производятся в виде премиальной выплаты по итогам работы за полугодие, установленной в процентном отношении к должностному окладу на основании утвержденных директором показателей и критериев эффективности их деятельности с учетом показателей и критериев эффективности деятельности директора, утвержденных министерством.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается заместителям директора и главному бухгалтеру на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, в размерах, определенных в соответствии с Приложением 8 к настоящему примерному положению.

Максимальный размер (100%) премиальной выплаты по итогам работы за полугодие не может превышать трех должностных окладов заместителя директора или главного бухгалтера соответственно.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие выплачивается исходя из фактически отработанного заместителем директора или главным бухгалтером времени.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается комиссией, созданной в ГБПОУ БПромТ, и согласовывается с министерством.

В случае образования экономии годового объема средств на выплаты стимулирующего характера директору, заместителям директора и главному бухгалтеру данный объем средств направляется на увеличение годового объема средств на выплаты стимулирующего характера работникам ГБПОУ БПромТ, за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера.

Глава 7. ИНЫЕ ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ОПЛАТОЙ ТРУДА

47. Работникам ГБПОУ БПромТ за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

причинение работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника; материальные затруднения, вызванные болезнью (травмой) работника или члена его семьи; смерть члена семьи работника; регистрация брака работника; рождение ребенка у работника.

48. Членами семьи признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные), родители работников.

49. Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются для в пределах объема предоставляемой на соответствующий финансовый год субсидий, а также с учетом средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда, локальными нормативными актами ГБПОУ БПромТ, принимаемыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

50. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает директор на основании письменного заявления работника с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 47 настоящего положения, и размера понесенных расходов.

51. Решение об оказании материальной помощи директору ГБПОУ БПромТ принимается министерством на основании письменного заявления с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 47 настоящего положения, и размер понесенных расходов.

52. Материальная помощь работнику ГБПОУ БПромТ предоставляется один раз в календарный год в размере до 3 окладов (должностных окладов). Директору, заместителям директора и главному бухгалтеру ГБПОУ БПромТ - один раз в календарный год в размере до одного минимального размера оплаты труда.

53. Работникам ГБПОУ БПромТ при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная (один раз в рабочий год) выплата в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, а директору, заместителям директора и главному бухгалтеру - в размере одного минимального размера оплаты труда на основании соответствующего письменного заявления в случаях:

предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;

разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части - при предоставлении одной из частей данного отпуска;

замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.

54. Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

55. Предоставление единовременной выплаты оформляется приказом директора ГБПОУ БПромТ, а в отношении директора - правовым актом министерства.

56. Единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску работникам ГБПОУ БПромТ, директору, заместителям директора и главному бухгалтеру выплачивается в пределах годового объема фонда оплаты труда.

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ
(ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ПКГ ПО ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ
(ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ)**

1. Работников образования

Наименование должности (профессии)	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Секретарь учебной части	11956
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательного учреждения	12016
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования Педагог-организатор Социальный педагог	12184
3 квалификационный уровень	
Мастер производственного обучения Воспитатель Методист Педагог-психолог	12290
4 квалификационный уровень	
Преподаватель (кроме преподавателей, отнесенных к ППС) Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности Руководитель физического воспитания Педагог-библиотекарь Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	12305
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением:	12258

Отделом	
Отделением	
2 квалификационный уровень	
Старший мастер	12319

2. Служащих

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель	11475
Дежурный по общежитию	
Комендант	
Паспортист	
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Лаборант	11532
Инспектор по кадрам	
2 квалификационный уровень	
Заведующий хозяйством	11595
Старший лаборант	
3 квалификационный уровень	
Заведующий столовой	11654
4 квалификационный уровень	
Механик	11715
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень	
Инженер-электроник (электроник)	12226
Специалист по охране труда	
Бухгалтер	

4 квалификационный уровень	
Ведущий бухгалтер	14188
5 квалификационный уровень	
Заместитель главного бухгалтера	14694

3. Рабочих общепрофессиональных профессий

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Кухонный рабочий	10846
Мойщик посуды	
Гардеробщик	
Дворник	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
Слесарь-инструментальщик	
Слесарь ремонтник	
Сторож (вахтер)	
Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений	
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Повар	10901
2 квалификационный уровень	
Водитель автомобиля	12543

4. Работников культуры, искусства и кинематографии, профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	

Библиотекарь	11595
Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"	
Заведующий библиотекой	11671

**5. Профессиональных квалификационных групп должностей
медицинских и фармацевтических работников**

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
4 квалификационный уровень	
Фельдшер	11507

6. Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Специалист в сфере закупок	13412

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников Государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Иркутской области Братский
промышленный техникум.

**ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ
В УСЛОВИЯХ, ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ ОТ НОРМАЛЬНЫХ**

№ п/п	Наименование выплат компенсационного характера	Основание и размер выплат компенсационного характера
1	Доплата за классное руководство	1) педагогическим работникам за выполнение обязанностей классного руководителя - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы);
2	Доплата за проверку письменных работ	1) педагогическим работникам за проверку письменных работ в расчете за учебные часы, по русскому языку, родному языку, литературе, математике, иностранному языку, технологии и черчению, химии и физике - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
3	Доплата за заведование:	1) педагогическим работникам за заведование кабинетами,

	учебно-консультационными пунктами, кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками	учебными мастерскими, лабораториями - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
4	Доплата за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями	1) педагогическим работникам за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
5	Доплата за работу в профессиональных образовательных организациях с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и (или) с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья	1) воспитателям при наличии 25 и более проживающих на одну штатную единицу в общежитии обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - 20 процентов оклада (ставки заработной платы); 2) мастерам производственного обучения при наличии 8 и более человек в группе обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - 20 процентов оклада (ставки заработной платы); 3) преподавателям при наличии 13 и более человек в группе обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - 20 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки

Приложение 3
к Положению об оплате труда
работников Государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Иркутской области Братский
промышленный техникум.

РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ ЗА СТАЖ НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ РАБОТНИКОВ ГБПОУ БПромТ

Стаж непрерывной работы	Размеры выплат за стаж непрерывной работы, в процентах от оклада (должностного оклада)
от 3 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 лет	15

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ

1. Должности административно – управленческого персонала

N п/п	Показатели эффективности деятельности организаций руководителей	Критерии оценки эффективности деятельности заместителей директора, главного бухгалтера	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности заместителей директора, главного бухгалтера					
			Зам. дир. (УР)	Зам. дир. (УПР)	Зам. дир. (УВР)	Зам. дир. (УМР)	Зам. дир. (АХД)	Гл. бухгалтер
1.	Исполнительская дисциплина (своевременное и качественное исполнение правовых актов министерства, протоколов комиссий министерства, поручений должностных лиц министерства, соблюдение сроков и порядка сдачи бюджетной, бухгалтерской, налоговой, статистической и иной отчетности)	выполнено	5%	5%	5%	5%	5%	5%
2.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных учредителю, о ненадлежащем качестве реализации образовательных программ в организации	отсутствие	5%	5%	5%	5%	5%	5%
3.	Обеспечение создания и ведения официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования	выполнено	5%	5%	5%	5%	5%	5%
4.	Результат независимой оценки качества образовательной деятельности (по информации официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях: http://bus.gov.ru)	129 - 160 баллов	10%	10%	10%	10%	10%	10%
		96 - 128 баллов	5%	5%	5%	5%	5%	5%
5.	Отсутствие нарушений в финансово-хозяйственной деятельности организации по результатам проведенных проверок контрольно-надзорными органами (при наличии проверки)	отсутствие					20%	30%
6.	Отсутствие задолженностей по налогам и сборам. Обеспечение своевременности осуществления закупок, в том числе заключение контрактов (договоров).	выполнено						15%
7.	Качественная организация работ по текущему и капитальному ремонту зданий и помещений						25%	
8.	Своевременная подготовка ОУ к новому учебному году	выполнено					10%	
9.	Отсутствие замечаний контролирующих и надзорных	выполнено					10%	

	органов по исполнению законодательства в области ГО и ЧС, Охраны труда и пожарной безопасности, антитеррористической защищенности.								
10.	Участие организации в региональных (проводимых органами государственной власти Иркутской области), федеральных, международных мероприятиях	организация-оператор проводимого мероприятия,	10%	10%	10%	10%			
		участие в мероприятии, за каждое мероприятие							
11.	Увеличение внебюджетных поступлений организации от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с предыдущим отчетным периодом	более 5%	10%	20%		10%	10%	10%	
		до 3-5%							
12.	Задолженность по оказанным платным образовательным услугам в учебной группе не превышает 3 % от начисленной суммы.	выполнено							20%
13.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (олимпиады, конференции, смотры, фестивали, спортивные соревнования и др. мероприятия) (не более 10%)	победитель	10%	15%	10%	10%			
		призер	5%	5%	5%	5%			
14.	Доля неуспевающих не превышает 5 % от общего числа обучающихся.		15%						
15.	Снижение количества обучающихся, совершивших правонарушение, преступление, а также самовольных уходов обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из организации по сравнению с предыдущим отчетным периодом	более 10%			25%				
		до 10%							
16.	Представление результатов инновационной деятельности	на федеральном уровне за каждое мероприятие	20%	20%	20%	25%			
		на региональном уровне за каждое мероприятие	10%	10%	10%	20%			
итого			100	100	100	100	100	100	

2. Должности педагогических работников.

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждений, в отношении которой функция и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области	Критерии эффективности деятельности работников ГБПОУ БПромТ	Кол-во %	должность
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Активное участие организации в общественно значимой деятельности области, муниципального образования. (Проф. пробы, опросы, тестирования)	На уровне области, муниципального образования	15 за каждое мероприятие	Старший мастер Заведующий отделением Преподаватель Мастер производственного обучения
	Активное участие в профориентационных мероприятиях, в том числе Дней открытых дверей	День открытых дверей Беседы и мероприятия по школам города и района	15 за каждое мероприятие	Преподаватель организатор ОБЖ Руководитель физ. воспитания

Качественная организация внутри техникумовских мероприятий (акций) по направлениям деятельности ОУ	В мероприятии приняло участие не менее 60% обучающихся или сотрудников от общего количества. Работник непосредственно отвечал за подготовку и проведение мероприятия Оформлены соответствующим образом положение о мероприятии, результаты	15 за каждое мероприятие	Психолог Социальный педагог Воспитатель Заведующий библиотекой Библиотекарь Педагог организатор
Активное участие в мероприятиях направленных на пропаганду здорового образа жизни, патриотического воспитания обучающихся.	Работник непосредственно отвечал за определенные этапы, организовывал, проводил мероприятие	15 за каждое мероприятие	
Участие в инновационной (экспериментальной) деятельности ОУ	На федеральном уровне На региональном уровне На базе организации выполняются исследования пед. работников. (по представлению заместителя директора по УМР за активное участие и высокие результаты)	20 15 10	Старший мастер Заведующий отделением Преподаватель Мастер производственного обучения Преподаватель организатор ОБЖ Руководитель физ. воспитания Психолог Социальный педагог Воспитатель Педагог организатор
Подготовка участника чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	На федеральном уровне На региональном уровне	20 15 за каждого участника/ месяц в соответствии с приказом о закреплении ответственного лица	Старший мастер Заведующий отделением Преподаватель Мастер производственного обучения
Подготовка участника предметных олимпиад областного, общероссийского уровня организованных Министерством образования Иркутской области,	На федеральном уровне На региональном уровне	20 15 за каждого участника / в соответствии с приказом о закреплении ответственного лица	Преподаватель
Подготовка участника мероприятий общекультурного (спортивного) направления	Соответствие Не соответствие	15 за каждого участника (команду) в соответствии с приказом о закреплении ответственного лица	Заведующий отделением Преподаватель Мастер производственного обучения Преподаватель организатор ОБЖ Руководитель физ. воспитания
Разработка и апробация новых подходов и технологий, обеспечивающих повышение эффективности образовательной деятельности	Выполнено Не выполнено (по представлению заместителя директора по УМР за активное участие и высокие результаты)	20	Психолог Социальный педагог Воспитатель Педагог организатор
Разработка и публикация методических материалов по направлениям развития системы образования	Материалы опубликованы в областных, региональных, общероссийских информационных ресурсах (по представлению заместителя директора по УМР за активное участие и высокие результаты)	20 за каждую публикацию	Старший мастер Заведующий отделением Преподаватель Мастер производственного обучения Преподаватель организатор ОБЖ Руководитель физ. воспитания Психолог Социальный педагог Воспитатель

				Педагог организатор	
Реализация отдельных направлений развития региональной системы образования в пилотном режиме	Выполнено Не выполнено (по представлению заместителя директора по УМР за активное участие и высокие результаты)	20 за каждое		Старший мастер Заведующий отделением Преподаватель Мастер производственного обучения	
Участие в работе проектных групп регионального уровня	Выполнено Не выполнено (по представлению заместителя директора по УМР за активное участие и высокие результаты)	20 за каждое		Преподаватель организатор ОБЖ Руководитель физ. воспитания Психолог Социальный педагог Воспитатель Заведующий библиотекой Библиотекарь Педагог организатор	
Наставническая работа с молодыми специалистами	Подопечное лицо показывает высокие результаты в работе	10			
Организация вне учебной деятельности обучающихся проживающих в общежитии ОУ	В мероприятии приняли участие не менее 60% от списочного состава проживающих. Работник непосредственно отвечал за подготовку и проведение мероприятия	10 за каждое мероприятие		Психолог Социальный педагог Воспитатель	
На базе учебно-производственной мастерской (лаборатории) проходит мероприятие областного, регионального уровня. Проф. пробы, чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс», демонстрационный экзамен.	Отсутствие Наличие	20		Старший мастер Заведующий учебно-производственной мастерской, лабораторией, кабинетом.	
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие выявленных директором ГБПОУ БПромТ руководителем структурного подразделения, органами государственной власти нарушений НЛА ОУ (при наличии проверки)	Отсутствие Наличие	20	Старший мастер Заведующий отделением Преподаватель Мастер производственного обучения Преподаватель организатор ОБЖ Руководитель физ. воспитания Психолог Социальный педагог Воспитатель Заведующий библиотекой Библиотекарь Педагог организатор	
	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при оказании государственных услуг в сфере образования	Отсутствие Наличие	10		
	Доля выпускников, трудоустроенных по специальности (за исключением лиц, призванных на военную службу, и находящихся в отпуске по беременности и родам, уходу за ребенком)	100%	20/ год		Классный руководитель
	Подготовка победителей и призеров конкурсов, олимпиад, конференций, фестивалей, проводимых на областном, общероссийском уровне организованных Министерством образования Иркутской области,	На федеральном уровне На региональном уровне	100 50 (за каждого победителя)		Старший мастер Заведующий отделением Преподаватель Мастер производственного обучения Преподаватель организатор ОБЖ

			Руководитель физ. воспитания Педагог организатор
Подготовка победителя в чемпионатах по профессиональному мастерству «Профессионалы», чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	На федеральном уровне На региональном уровне	100 50 (за каждого победителя)	Старший мастер Заведующий отделением Преподаватель Мастер производственного обучения
Подготовка победителя в мероприятиях общекультурного (спортивного) направления заняли призовое место	На федеральном уровне На областном уровне	50 30 (за каждого победителя)	Преподаватель Мастер производственного обучения Преподаватель организатор ОБЖ Руководитель физ. воспитания Педагог организатор
Задолженность по оказанным платным образовательным услугам в учебной группе не превышает 3 % от начисленной суммы.	Соответствие Не соответствие	30	Заведующий отделением ДПО
Отсутствие за отчетный период нарушений среди обучающихся правил общественного порядка, совершенных преступлений иных нарушений законодательства РФ, дисциплинарных взысканий.	Отсутствие Наличие	25	Психолог Социальный педагог
Отсутствие за отчетный период нарушений среди обучающихся проживающих в общежитии правил проживания в общежитии, правил общественного порядка в вечернее (ночное) время, иных нарушений законодательства РФ, дисциплинарных взысканий.	Отсутствие Наличие	25	Воспитатель Психолог Социальный педагог
Результативность прохождения обучающимися промежуточной, итоговой, государственной итоговой аттестаций	100 %	15/ полугодие 10 / год 15 / год	Старший мастер Заведующий отделением Преподаватель Мастер производственного обучения Преподаватель организатор ОБЖ
Доля неуспевающих студентов не превышает 5 % от общего числа обучающихся в соответствии с учебной нагрузкой	Соответствие Не соответствие	25/полугодие	Преподаватель Мастер производственного обучения Преподаватель организатор ОБЖ Руководитель физ. воспитания
Качество знаний по учебной дисциплине, мдк	По итогам промежуточной аттестации студент получил оценку хорошо или отлично	0,3 % * Количество студентов, получивших «4» и «5» / полугодие	Преподаватель Мастер производственного обучения Преподаватель организатор ОБЖ
Разработка и изготовление моделей, стендов, приспособлений, программных продуктов и т.п., используемых в учебном процессе.	Наличие паспорта изделия (продукта), методическое пособие по использованию в учебной деятельности. рецензия МО и рекомендация на введение в	25	Старший мастер Заведующий учебно-производственной мастерской, лабораторией,

		образовательный процесс.		кабинетом. Преподаватель Мастер производственного обучения.
	Образцовое содержание учебного помещения, вспомогательных помещений в соответствии санитарно – гигиеническими требованиями, соблюдение ПБ, ОТ, энергосберегающего режима.	По результатам проверки отсутствуют замечания.	20	Старший мастер Заведующий отделением Заведующий учебно- производственной мастерской, лабораторией, кабинетом.
	Образцовое содержание технологического (механического) оборудования.	По результатам проверки отсутствуют замечания. Наличие журналов ППР, Наличие инструкций ТБ, наглядной агитации по безопасной эксплуатации оборудования, Ответственный осуществляет текущий ремонт и обслуживание оборудования.	20	Старший мастер Заведующий учебно- производственной мастерской, лабораторией, кабинетом.
	Образцовое содержание и развитие кабинетов, лабораторий и мастерских	В соответствии с положением о конкурсе «На лучший кабинет (мастерскую)» учебное помещение по итогам конкурса заняло призовое место.	20	Старший мастер Заведующий отделением Заведующий учебно- производственной мастерской, лабораторией, кабинетом
	Создание и введение в образовательный процесс учебно – методических комплексов (пособий)	Наличие внутренней и внешней рецензии, материалы переданы для дальнейшего использования в деятельности ОУ в электронном и бумажном варианте в библиотеку ОУ	25	Заведующий учебно- производственной мастерской, лабораторией, кабинетом.
	Выполнение работ связанных с основной деятельностью ОУ не входящие в основные обязанности работника	Работник непосредственно выполнял или руководил работами имеющими важное значение для повседневной деятельности или развития ОУ (Представление должно отражать емкость и важность выполненной работы)	До 100%	Старший мастер Заведующий отделением Преподаватель Мастер производственного обучения Преподаватель организатор ОБЖ Руководитель физ. воспитания
Премияльные выплаты по итогам работы	Наличие положительных отзывов о деятельности организации в средствах массовой информации.	Отсутствие Наличие	15 за каждую публикацию, отзыв, репортаж, связанный с деятельностью непосредственно о работника / год	Психолог Социальный педагог Воспитатель Заведующий библиотекой Библиотекарь Педагог организатор
	Качественная организация мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за выполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	15	
	Участие в качестве экспертов проведении чемпионатов чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Выполнено Не выполнено	10	Преподаватель Мастер производственного обучения

Выполнение работы эксперта в рамках проведения демонстрационного экзамена	Выполнено Не выполнено	10	Преподаватель Мастер производственного обучения	
За создание авторских и адаптационных программ, элективных курсов, новых научно-методических комплексов;	Программа имеет внутреннюю и внешнюю рецензию, передана для дальнейшего использования в деятельности ОУ в электронном и бумажном варианте в методический кабинет ОУ.	15	Преподаватель Мастер производственного обучения Преподаватель организатор ОБЖ Руководитель физ. воспитания Психолог Социальный педагог Воспитатель Педагог организатор	
за качественную организацию открытых уроков, мастер-классов на областном и региональном уровне;	Методическая разработка по открытому учебному занятию и анализ выводов и предложений относятся к воплощению передового педагогического опыта. Материалы переданы в методический кабинет.	10	Старший мастер Заведующий отделением Преподаватель Мастер производственного обучения Преподаватель организатор ОБЖ Руководитель физ. воспитания Психолог	
Личная победа или занятия призовых мест в городских, региональных, областных, всероссийских конкурсах, выставках и т.д. организованных Министерством образования Иркутской области, Министерством образования и науки России.	Выполнено Не выполнено	25	Социальный педагог Воспитатель Заведующий библиотекой Библиотекарь Педагог организатор	
Выполнение организацией в установленном порядке государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	Выполнено не менее 95 % Не выполнено	10		
Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора или его заместителей (по представлению)	Выполнено Не выполнено	10		
Личный вклад в развитие материально-технической базы ОУ	Наличие подтверждающих документов (Акты приема – передачи оборудование, материалов, инструмента)	10	Заведующий учебно- производственной мастерской, лабораторией, кабинетом.	
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Качественное выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы ГБПОУ БПромТ (с учетом должностной инструкции работника)	Выполнено Не выполнено	До 20	Старший мастер Заведующий отделением Преподаватель Мастер производственного обучения
	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Работник самостоятельно принял решение и прошел обучение.	10 В ОК предоставлены подтверждающие документы, полученные знания применены в трудовой деятельности	Преподаватель организатор ОБЖ Руководитель физ. воспитания Психолог Социальный педагог Воспитатель Заведующий библиотекой Библиотекарь Педагог организатор
	Активное участие в организации собственной деятельности в рамках исполнения должностных обязанностей и деятельности ОУ в целом	материально техническое обеспечение профессиональной деятельности. Самоорганизация профессиональной деятельности.	10	

	Личное активное участие в организации и ведения основной деятельности ОУ	Проявление активной жизненной позиции и личной заинтересованности в организации, проведении мероприятий по основной деятельности ОУ	5	
--	--	---	---	--

Не допускается учет одного мероприятия по нескольким показателям эффективности в одном виде стимулирующих выплат

3. Должности учебно-вспомогательного персонала

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие организации в общественно значимой деятельности области, муниципального образования. (Профпробы, опросы, тестирования)	На уровне области, муниципального образования	5	При непосредственном участии Зав. Учебной частью, Диспетчер ОУ
	Организация и проведение профориентационных мероприятий, в том числе Дней открытых дверей	День открытых дверей. беседы и мероприятия по школам города и района	5	При непосредственном участии Зав. учебной частью, Диспетчер ОУ
	Организация и проведение мероприятий направленных на просвещение вопросов личной безопасности, техники безопасности в быту и производстве, пожарной безопасности, личной гигиены, и здоровья	В мероприятии приняли участие не менее 60% от списочного состава обучающихся или сотрудников.	5	При непосредственном участии Зав. учебной частью, Диспетчер ОУ Фельдшер Специалист по ОТ
	Участие в мероприятиях, проводимых по направлениям деятельности работника	Выполнено Не выполнено	5	Зав. учебной частью, Диспетчер ОУ Фельдшер Специалист по ОТ Электроник Лаборант
	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти	Выполнено Не выполнено	5	Зав. учебной частью, Диспетчер ОУ Фельдшер Специалист по кадрам Делопроизводитель Бухгалтер
	Разовое оформление (переоформление) большого объема документов в установленные сроки.	Оформление 50 и более единиц отдельных документов, дел или обработка текста более 500000 знаков	10	Зав. учебной частью, Специалист по кадрам Делопроизводитель Бухгалтер
	Отсутствие выявленных директором или контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства (при наличии проверки)	Отсутствие Наличие	5	Зав. учебной частью, Диспетчер ОУ Фельдшер Специалист по кадрам Делопроизводитель Бухгалтер Зам. Гл. бухгалтера Механик Электроник Лаборант
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие Наличие	5	Зав. учебной частью, Диспетчер ОУ Фельдшер Специалист по кадрам Делопроизводитель Бухгалтер Зам. Гл. бухгалтера Механик Электроник Лаборант
	Своевременная и качественная подготовка отчетной и учетной и иной документации ГБПОУ БПромТ, ее сдача в установленные сроки в	Выполнено Не выполнено	5	

	уполномоченные органы			
	Качественная организация мероприятий связанных с охраной здоровья, медицинских освидетельствований, обследований и т.д.	Мероприятие организовано в срок, без замечаний	10	Фельдшер Специалист по кадрам
	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора или его заместителей	Выполнено Не выполнено	10	Зав. учебной частью, Диспетчер ОУ Фельдшер Специалист по кадрам
	Личный вклад в развитие материально-технической базы ГБПОУ БПромТ	Наличие подтверждающих документов (Акты приема – передачи оборудование, материалов, инструмента)	10	Делопроизводитель Бухгалтер Зам. Гл. бухгалтера Механик
	Выполнение работ связанных с основной деятельностью ГБПОУ БПромТ не входящие в основные обязанности работника	Работник непосредственно выполнял или руководил работами имеющими важное значение для повседневной деятельности или развития ОУ (Представление должно отражать емкость и важность выполненной работы)	До 100	
	Качественное исполнение должностных обязанностей.	сотрудник проявил инициативу, добросовестное отношение к трудовым функциям, личную заинтересованность в повседневной деятельности ОУ	До 100	
Премияльные выплаты по итогам работы	Полнота и своевременность исполнения поручений директора или его заместителей, ответственным за исполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	25	Зав. учебной частью, Диспетчер ОУ Фельдшер Специалист по кадрам Делопроизводитель Бухгалтер Ведущий экономист Зам. Гл. бухгалтера Механик
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы ГБПОУ БПромТ (с учетом должностной инструкции работника) (приемка к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании, организация проведения аттестации работников)	Исполнено в установленные сроки	25	Механик Заведующий хозяйством Электроник Лаборант
	Качественная организация мероприятий, предусмотренных планом деятельности ГБПОУ БПромТ, ответственным за выполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	10	
	Выполнение ГБПОУ БПромТ в установленном порядке государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	Выполнено не менее 95 % Не выполнено	10	
	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора или его заместителей.	Выполнено Не выполнено	25	
	Отсутствие травматизма обучающихся и сотрудников техникума в отчетном периоде	Отсутствие Наличие	25	Специалист по охране труда

Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Качественное выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы ГБПОУ БПромТ (с учетом должностной инструкции работника) (приемка к новому учебному году, организация проведения итоговой аттестации, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании, подготовка к отопительному сезону, организация мероприятий по энергосбережению, создание и обеспечение функционирования коллегиальных органов управления в учреждении, организация региональных мероприятий, организация оказания платных образовательных услуг и т.д по представлению заместителя директора	Выполнено Не выполнено	До 20 за каждое мероприятие	Зав. учебной частью, Диспетчер ОУ Фельдшер Специалист по кадрам Делопроизводитель Бухгалтер Ведущий экономист Зам. Гл. бухгалтера Механик Заведующий хозяйством Электроник Лаборант
	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Работник самостоятельно принял решение и прошел обучение.	10 В ОК предоставлены подтверждающие документы, полученные знания применены в трудовой деятельности	Зав. учебной частью, Диспетчер ОУ Фельдшер Специалист по кадрам Делопроизводитель Бухгалтер Ведущий экономист Зам. Гл. бухгалтера Механик Электроник Лаборант
	Активное участие в организации собственной деятельности в рамках исполнения должностных обязанностей и деятельности ОУ в целом	материально техническое обеспечение профессиональной деятельности. Самоорганизация профессиональной деятельности.	15	
	Личное активное участие в организации и ведении основной деятельности ОУ	Проявление активной жизненной позиции и личной заинтересованности в организации, мероприятий по основной деятельности ОУ	20	

4. Должности обслуживающего персонала

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Отсутствие выявленных директором ГБПОУ БПромТ, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства или иных НЛЖ (при наличии проверки)	Отсутствие Наличие	10	Комендант Гардеробщик Уборщик служебных помещений Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Дворник Сторож Дежурный по общежитию Вахтер Водитель автомобиля
	Участие в мероприятиях, проводимых ГБПОУ БПромТ по направлениям деятельности работника.	Выполнено Не выполнено	15	
	Участие в работах по благоустройству территории или иных работах не входящих в должностные обязанности работника	Выполнено Не выполнено	20	
	Участие в уборке или подготовке помещений, используемых для проведения мероприятий различного уровня	Выполнено Не выполнено	20	

				Дворник
	Отсутствие замечаний за техническое обслуживание зданий, сооружений, оборудования, механизмов и систем	Выполнено Не выполнено	20	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
	Повышение интенсивности труда в связи с погодными условиями.	Отсутствие Наличие	20	Уборщик служебных помещений Дворник
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие жалоб со стороны населения, работников ОУ или обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие Наличие	15	Комендант Гардеробщик Уборщик служебных помещений Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Дворник
	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора ГБПОУ БПромТ или его заместителей.	Выполнено Не выполнено	30	Сторож Дежурный по общежитию Вахтер Водитель автомобиля
	Личный вклад в развитие материально-технической базы ГБПОУ БПромТ	Наличие подтверждающих документов (Акты приема – передачи оборудование, материалов, инструмента)	20	
	Качественное выполнение работ связанных с основной деятельностью ГБПОУ БПромТ не входящие в основные обязанности работника	Работник непосредственно выполнял или руководил работами имеющими важное значение для повседневной деятельности или развития ГБПОУ БПромТ (Представление должно отражать емкость и важность выполненной работы)	100%	
	Высокий уровень обеспечения технического обслуживания систем жизнеобеспечения ГБПОУ БПромТ	сотрудник проявил инициативу, добросовестное отношение и личную заинтересованность в выполнении работ по подготовке, ремонту и обслуживанию систем водоснабжения, канализации, отопления и пожаротушения.	100%	
Разработка и изготовление стендов, приспособлений, программных продуктов и т.п., используемых в повседневной трудовой деятельности.	Наличие паспорта изделия (продукта), методическое пособие по использованию в учебной деятельности. рецензия МО и рекомендация на введение в образовательный процесс. получен патент на изобретения, полезной модели либо промышленного образца.	10	Комендант Гардеробщик Уборщик служебных помещений Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Дворник Сторож Дежурный по общежитию Вахтер Водитель автомобиля	
		50		
	Образцовое содержание закрепленных вспомогательных помещений в соответствии санитарно – гигиеническими требованиями, соблюдение ПБ, ОТ, энергосберегающего режима.	По результатам проверки отсутствуют замечания. Наличие журналов ППП, Наличие инструкций ТБ, наглядной агитации по безопасной эксплуатации оборудования, Ответств осуществляет текущий ремонт и обслуживание оборудования.		10
Образцовое содержание технологического (механического) оборудования.		10		

	Исполнение требований ОТ и ТБ при выполнении трудовых функций	По результатам проверки отсутствуют замечания	10	
	Отсутствие замечаний по содержанию общежития, соблюдения требований норм санитарного состояния микроклимата	По результатам проверки отсутствуют замечания	50	Комендант
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы ГБПОУ БПромТ (с учетом должностной инструкции работника) (приемка к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании, организация проведения аттестации работников)	Исполнено в установленные сроки	25	Комендант Гардеробщик Уборщик служебных помещений Уборщик производственных помещений Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Дворник Сторож Дежурный по общежитию Вахтер Водитель автомобиля
	Полнота и своевременность исполнения поручений директором ГБПОУ БПромТ или его заместителями, ответственным за исполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	25	
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Качественное выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы ГБПОУ БПромТ (с учетом должностной инструкции работника) (приемка к новому учебному году, подготовка к отопительному сезону, организация мероприятий по энергосбережению, и т.д по представлению заместителя директора	Выполнено Не выполнено	До 20 за каждое мероприятие	Комендант Гардеробщик Уборщик сл. помещений Уборщик произв. помещений Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Дворник Сторож Дежурный по общежитию Вахтер Водитель автомобиля
	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Работник самостоятельно принял решение и прошел обучение.	10 В ОК предоставлены подтверждающие документы, полученные знания применены в трудовой деятельности	
	Активное участие в организации собственной деятельности в рамках исполнения должностных обязанностей и деятельности ОУ в целом	материально техническое обеспечение профессиональной деятельности. Самоорганизация профессиональной деятельности.	15	
	Личное активное участие в организации и ведении основной деятельности ОУ	Проявление активной жизненной позиции и личной заинтересованности в организации, проведении мероприятий по основной деятельности ОУ	20	

**СТИМУЛИРУЮЩИЕ НАДБАВКИ
ЗА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ПО ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ
УСТАНОВЛИВАЮТСЯ С УЧЕТОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ ЗА НАЛИЧИЕ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ, УСТАНОВЛЕННОЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ
АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

Наименование должности (профессии)	Размер стимулирующих выплат к окладу (ставке) за квалификационную категорию
Педагог дополнительного образования	30 процентов - для первой категории; 50 процентов - для высшей категории
Педагог-организатор	
Социальный педагог	
Мастер производственного обучения	
Воспитатель	
Методист	
Педагог-психолог	
Преподаватель (кроме преподавателей, отнесенных к ППС)	
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
Руководитель физического воспитания	
Старший мастер профессиональной образовательной организации (подразделения)	12 процентов - для первой категории; 20 процентов - для высшей категории

**СТИМУЛИРУЮЩИЕ НАДБАВКИ ЗА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ
ПО ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ УСТАНОВЛИВАЮТСЯ ЗА НАЛИЧИЕ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ, УСТАНОВЛЕННОЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ
АТТЕСТАЦИИ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ**

Наименование должности (профессии)	Размер стимулирующих выплат к окладу (ставке) за квалификационную категорию
Фельдшер	10 процентов - для второй категории; 30 процентов - для первой категории; 50 процентов - для высшей категории

**Минимальные размеры дифференциации заработной платы
работников по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого
разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда,
установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и
процентной надбавки к заработной плате**

Профессионально-квалификационные группы должностей работников образования (учебно-вспомогательный персонал)	Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Должности работников образования (учебно-вспомогательный персонал) первого уровня	729
Должности работников образования (учебно-вспомогательный персонал) второго уровня	
2 квалификационный уровень	2609
Профессионально-квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих	Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Общепромышленные должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	4489
Общепромышленные должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	5929
2 квалификационный уровень	6729
3 квалификационный уровень	7579
4 квалификационный уровень	8479
Общепромышленные должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	10419
2 квалификационный уровень	11439
4 квалификационный уровень	13559
5 квалификационный уровень	14679
Профессионально-квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих	Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.

Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень	429
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	
2 квалификационный уровень	2049
Профессионально-квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии	Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	6729
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	15839

Определение доплаты за совмещение профессий (должностей) директору, заместителям директора и главному бухгалтеру реализующий общеобразовательные программы и программы профессионального образования, за преподавательскую работу без занятия штатной должности

Доплата директору, заместителям директора и главному бухгалтеру ГБПОУ БПромТ за выполнение преподавательской работы без занятия штатной должности в образовательной организации (совмещение) (далее доплата за совмещение) определяется по следующей формуле: $D = O_c * (1 + K_{\text{сум}}) * Ч$,

Н

где: D — размер доплаты за совмещение, руб.;

O_c — размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, по которой производится совмещение, в соответствии с Приложением 1;

Н — норма часов педагогической работы на ставку заработной платы по должности в соответствии с приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», по которой производится совмещение;

Ч — количество часов педагогической работы директора, заместителя директора или главного бухгалтера;

$K_{\text{ср}}$ — суммарный коэффициент (при наличии), который определяется по формуле:

$$K_{\text{сум}} = K_1 + K_2 + K_4$$

где: K_1 — повышающий коэффициент за проверку письменных работ – 0,1;

K_2 — повышающий коэффициент за работу по адаптированным программам – 0,15;

K_4 — повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории:

0,3 — за наличие первой квалификационной категории,

0,5 — за наличие высшей квалификационной категории.

К размеру доплаты за совмещение применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

**Размер премиальной выплаты по итогам работы за полугодие для заместителей директора и
главного бухгалтера ГБПОУ БПромТ**

Размер премиальной выплаты за полугодие, в процентах от оклада(должностного оклада)	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности руководителей организаций
3 оклада	81-100%
2 оклада	51-80%
1 оклад	10-50%



Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Братский Промышленный Техникум»
(ГБПОУ БПромТ)

СОГЛАСОВАНО:
Министр образования Иркутской области
Парфенов М.А.
« 5 » февраля 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ БПромТ
В.Г. Иванов
« 05 » февраля 2024 года

ИЗМЕНЕНИЕ В ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ БРАТСКИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ

Согласовано:
Председатель Профкома
ГБПОУ «БПромТ»
Я.В. Крюкова
« 30 » января 2024 г.

Утверждено приказом № 12/24-011
От « 30 » января 2024 г.

Настоящее изменение в Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Братский промышленный техникум», вносится в соответствии с изменением, внесенным в приложение 1 к Примерному положению об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области, утвержденному приказом министерства образования Иркутской области от 07.11.2017 года №93-мпр.

1) Приложение 1 к Положению об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Братский промышленный техникум» изложить в следующей редакции (прилагается).

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ
(ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ПКГ ПО ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ
(ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ)**

1. Работников образования

Наименование должности (профессии)	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Секретарь учебной части	11956
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательного учреждения	12016
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования Педагог-организатор Социальный педагог	12184
3 квалификационный уровень	
Мастер производственного обучения Воспитатель Методист Педагог-психолог	12290
4 квалификационный уровень	
Преподаватель (кроме преподавателей, отнесенных к ППС) Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности Руководитель физического воспитания Педагог-библиотекарь Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	12305
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	

Заведующий (начальник) структурным подразделением:	
Отделом	12258
Отделением	
2 квалификационный уровень	
Старший мастер	12319

2. Служащих

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель	11475
Дежурный по общежитию	
Комендант	
Паспортист	
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Лаборант	11532
Инспектор по кадрам	
2 квалификационный уровень	
Заведующий хозяйством	11595
Старший лаборант	
3 квалификационный уровень	
Заведующий столовой	11654
4 квалификационный уровень	
Механик	11715
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень	
Инженер-электроник (электроник)	12226
Специалист по охране труда	

Бухгалтер	
4 квалификационный уровень	
Ведущий бухгалтер	14188
5 квалификационный уровень	
Заместитель главного бухгалтера	14694

3. Рабочих общепрофессиональных профессий

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Кухонный рабочий	10846
Мойщик посуды	
Гардеробщик	
Дворник	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
Слесарь-инструментальщик	
Слесарь ремонтник	
Сторож (вахтер)	
Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений	
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Повар	10901
2 квалификационный уровень	
Водитель автомобиля	12543

4. Работников культуры, искусства и кинематографии, профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	
Библиотекарь	11595
Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"	
Заведующий библиотекой	11671

**5. Профессиональных квалификационных групп должностей
медицинских и фармацевтических работников**

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
4 квалификационный уровень	
Фельдшер	11507

6. Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Специалист в сфере закупок	13412